

Управление по делам образования
города Челябинска
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Лицей № 11 г. Челябинска»
(МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Лицей № 11 г. Челябинска»
от 01.02.2016 № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
от 01.02.2016 № 131

о Совете МБОУ «Лицей № 11
г. Челябинска»

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Лицей № 11 г. Челябинска»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 11 г. Челябинска» (далее - Учреждение).

1.2. В целях обеспечения демократического, государственно-общественного характера управления Учреждением создается Совет МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска» (далее - Совет лицея), как один из коллегиальных органов, имеющих управленческие полномочия по решению и согласованию значимых вопросов функционирования и развития Учреждения.

2. СОЗДАНИЕ СОВЕТА И ЕГО СОСТАВ

2.1 Совет лицея состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических и иных работников Учреждения, учащихся второй и третьей ступени (9-11 классов) достигших возраста 14 лет.

2.2. Совет формируется с использованием процедур выборов сроком на два года, за исключением членов Совета из числа учащихся, которые избираются сроком на один год. Назначенным членом Совета лицея является директор Учреждения (по должности).

2.3. Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников Учреждения с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

2.4. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

2.5. Выборы проводятся тайным голосованием.

2.6. Выборы членов Совета лицея - родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.6.1. В выборах имеют право участвовать родители учащихся всех ступеней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в Учреждении.

2.6.2. Выборы проводятся общим собранием родителей. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной

семьи обучается или воспитывается в Учреждении. От одной семьи может быть избран лишь один член Совета лица.

2.6.3. В соответствии с п. 7 ст. 44 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» избранными в качестве членов Совета лица могут быть родители учащихся, кандидатуры которых были заявлены и/или выдвинуты до начала голосования и соответствующие положениям п.3.21, п. Устава Учреждения определяющим требования к кандидатам в члены Совета лица.

2.6.4. Кандидаты в члены Совета лица должны соответствовать следующим требованиям (п.1, 4 ст. 44 ФЗ-273):

- соблюдение правил внутреннего распорядка Учреждения, требований локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями);
- уважение чести и достоинства учащихся и работников Учреждения;
- умение кандидата заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка (отсутствие у учащегося дисциплинарных взысканий).
- осуществление кандидатом профессиональной и (или) общественной деятельности, которая позитивным образом может содействовать функционированию и развитию Учреждения.

2.6.5. Общее количество членов Совета лица, избираемых их числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

2.7. Выборы членов Совета лица - учащихся.

2.7.1. В состав Совета лица избираются представители учащихся 9, 10, 11 классов.

2.7.2. Члены Совета лица из числа учащихся избираются собранием классов. Общее число членов Совета лица из числа учащихся не может превышать 3-х человек, по одному от соответствующей параллели классов (9-х, 10-х, 11-х).

2.7.3. Собрания классов проводятся независимо друг от друга.

2.8. Выборы членов Совета лица - работников Учреждения.

2.8.1. Члены Совета лица из числа работников избираются общим собранием работников Учреждения.

2.8.2. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидатов проголосовало простое большинство присутствующих при кворуме более половины списочного состава на собрании.

2.9. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

2.10. На первом заседании Совета лица избирается его председатель, заместитель и секретарь. Председатель Совета лица избирается из числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ЛИЦЕЯ

3.1. В определении стратегии развития Совет лица принимает программу развития Учреждения.

3.2. В организации функционирования Учреждения Совет лица:

- устанавливает режим занятий учащихся, в том числе продолжительность учебной недели - пятидневная или шестидневная. Определяет время начала и окончания занятий;
- принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды учащихся и персонала Учреждения;
- осуществляет контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий для обучения и воспитания в Учреждении.

3.3. В организации образовательного процесса Учреждения Совет лица согласовывает:

- компонент образовательного учреждения Федерального государственного стандарта общего образования («лицейский компонент»);
- выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;

3.4. В финансово-хозяйственной деятельности Совет лицея:

- согласует по представлению директора Учреждения бюджетную заявку на предстоящий финансовый год;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- согласует сметы расходования средств, полученных Учреждением от внебюджетной деятельности;
- заслушивает отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и учредителю.

3.5. В вопросах защиты прав и реализации законных интересов участников образовательного процесса, их взаимоотношений Совет лицея:

- рассматривает жалобы и заявления учащихся, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Учреждения на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;
- ходатайствует, при наличии оснований, перед учредителем Учреждения о поощрениях директора и работников Учреждения;
- содействует реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществляет контроль над соблюдением их прав и выполнением ими своих, определенных законодательством и уставом Учреждения, обязанностей.

3.6. В вопросах организации и развития системы управления Учреждения Совет лицея:

- вносит предложения в структуру, полномочия и порядок деятельности форм и органов самоуправления участников образовательного процесса (Совет родителей, Советы учащихся и другие);
- вносит предложения по дополнению и изменению устава Учреждения и положения о Совете лицея;
- координирует создание на базе Учреждения общественных объединений участников образовательного процесса.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ЛИЦЕЯ

4.1. Заседания Совета лицея проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца. Председатель Совета лицея может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета лицея, учредителя, директора Учреждения). Дата, время, повестка заседания Совета лицея, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета лицея не позднее чем за 5 дней до заседания Совета лицея.

4.2. Решения Совета лицея, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для выполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.3. Решения Совета лицея считаются правомочные, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 его членов и за решение проголосовало большинство присутствующих.

4.4. По приглашению члена Совета лицея в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета лицея, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.5. Каждый член Совета лицея обладает одним голосом. Решения принимаются открытым голосованием. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета лицея.

4.6. Совет лицея имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями. Совет лицея определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета лицея их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В состав комиссий могут входить, с их согласия, любые лица, которые Совет лицея сочтет необходимыми для организации эффективной работы комиссии. Руководство работой любой комиссии возлагается только на члена Совета лицея.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ЛИЦЕЯ

5.1. Члены Совета лицея работают на общественных началах.

5.2. Член Совета лицея имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета лицея, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета лицея;
- требовать от администрации учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета лицея информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета лицея;
- присутствовать на заседании Педагогического совета учреждения с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета лицея по письменному уведомлению председателя.

5.3. Член Совета лицея, не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета лицея в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника избранного членом Совета лицея;
- в связи с окончанием Учреждения или переводом учащегося, представляющего в Совете школы учащихся ступени основного и среднего общего образования;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете лицея;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета лицея: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми.

5.4. После вывода из состава Совета лицея его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ЛИЦЕЯ

6.1. Заседания Совета лицея оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Книга протоколов входит в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения.

6.2. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета и секретарем.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Совета лицея нумеруется постранично, постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.

СОГЛАСОВАНО
протокол заседания Совета

МБОУ лицея № 11 г. Челябинска
от 26.09.2014 № 1