

## ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей № 11 г. Челябинска (МБОУ лицей № 11 г. Челябинска), именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице директора Киприяновой Елены Владимировны, действующего на основании Устава Учреждения, с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «**Родитель (законный представитель)**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Стороны заключили настоящий Договор в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_, именуемого(ой) в дальнейшем «**Учащийся**».
- 1.2. Учреждение и Родитель (законный представитель) объединяют свои усилия в деле обучения, воспитания, развития Учащегося, создания условий для получения им основного общего образования.
- 1.3. Учреждение осуществляет обучение, воспитание и развитие Учащегося на условиях, устанавливаемых действующим законодательством, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», действующими федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и настоящим Договором.
- 1.4. Учреждение и Родитель (законный представитель) совместно несут ответственность за результаты деятельности участников образовательного процесса в пределах компетенции каждой из сторон, разграниченной настоящим Договором, Уставом Учреждения и действующим законодательством.

### 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБЯЗАНО:

- 2.1. Создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального, физического развития личности учащегося, всестороннего развития способностей; гарантировать защиту прав и свобод личности учащегося.
- 2.2. Нести ответственность за жизнь и здоровье учащегося во время образовательного процесса, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования.
- 2.3. Гарантировать освоение знаний в рамках требований федеральных государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана в 1-11 классах при добросовестном отношении учащегося к занятиям.
- 2.4. Организовать различные формы педагогической поддержки для оказания помощи Учащемуся, не освоившему программу в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.
- 2.5. Предоставлять возможность воспользоваться экстернатом по всем или отдельным предметам, формой семейного образования и самообразования в соответствии с Уставом Лицея.
- 2.6. Организовать углубленное изучение отдельных предметов, внеурочную деятельность учащихся согласно их интересам и предложениям Родителей (законных представителей).
- 2.7. Выдать Учащемуся после окончания школы 2-ой ступени аттестат об основном общем образовании, Учащемуся, после окончания школы 3-ей ступени аттестат об среднем общем образовании, при отсутствии академической задолженности по учебным предметам и успешном прохождении государственной итоговой аттестации; учащемуся, не завершившему образование данного уровня, выдать справку установленного образца.
- 2.8. Организовать образовательный процесс в соответствии с образовательной программой, учебным планом, расписанием и общеобразовательными программами.
- 2.9. Осуществлять по медицинскому заключению и заявлению Родителей (законных представителей) обучение больного ребенка на дому в течении срока, указанного в медицинской справке и по учебному плану, определенному нормативными и правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.
- 2.10. Оказывать дополнительные образовательные услуги: факультативные и элективные курсы, студии и секции, психологическую и логопедическую помощь.
- 2.11. Оказывать платные образовательные услуги по реализации образовательных/общеобразовательных программ (части образовательной программы) общеразвивающей направленности в соответствии с приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 2.12. Предоставлять Родителям (законным представителям) возможность знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса в Лицее, итогами успеваемости учащегося, учебными планами, федеральными государственными образовательными стандартами.
- 2.13. Оказывать помощь Родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей.
- 2.14. Обеспечивать социальную защиту Учащемуся, своевременно принимать меры по разрешению конфликтных ситуаций.
- 2.15. Оценивать успешность освоения Учащимся учебных программ: в 1 классе - качественной оценкой и портфолио; в 2-11 классах - по пятибалльной системе и портфолио.
- 2.16. Задавать домашние задания с учетом возможности их выполнения и в соответствии с санитарными нормами.
- 2.17. Организовать ознакомление Родителей (законных представителей) и Учащихся с Уставом Учреждения, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, другими локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.
- 2.18. Предоставлять право бесплатного пользования учебниками и другими книжными изданиями, кабинетами, библиотекой, спортивными залами, столовой.
- 2.19. Обеспечивать горячее питание в столовой Учреждения за счет средств родителей (законных представителей).
- 2.20. Обеспечивать медицинское обслуживание в Центре охраны здоровья, организовывать профилактический осмотр врачами-специалистами.
- 2.21. Предоставлять возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования, в т.ч. в сети «Интернет».

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 3.1. В соответствии со ст. 28 ФЗ «Об образовании в РФ» самостоятельно осуществлять образовательную, научную, административную, финансово-хозяйственную деятельность, разрабатывать и принимать локальные нормативные акты, определять содержание образования, выбрать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым образовательным программам.
- 3.2. Устанавливать режим работы Учреждения в соответствии с Уставом.

- 3.3. Устанавливать размер родительской платы за оказание платных образовательных услуг; устанавливать плату за питание обучающихся в соответствии с установленными нормами.
- 3.4. Осуществлять Психологической службой сопровождение образовательного процесса, проводить психолого-педагогическую диагностику учащихся; коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с учащимися; профилактическую и консультационную деятельность.
- 3.5. Поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом Учреждения и Правилами поведения Учащихся.
- 3.6. Рекомендовать Родителям (законным представителям) учащегося продолжение обучения в параллельном классе, по другой программе, иной форме получения образования или ином образовательном учреждении.
- 3.7. Привлекать Родителей (законных представителей) к материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством в случае причинения Учреждения материального ущерба со стороны Учащегося.
- 3.8. Защищать права личности работника Лицея в случае бестактного и некорректного поведения со стороны Родителей (законных представителей) по письменному заявлению работника.
- 3.9. Оставить Учащегося на повторный курс обучения при имеющейся академической задолженности по двум и более предметам по решению Педагогического совета.
- 3.10. Исключить Учащегося, достигшего возраста 15 лет, из Лицея за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Решение об исключении Учащегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его Родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

#### **4. РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) ОБЯЗАНЫ:**

- 4.1. Обеспечить получение детьми общего образования.
- 4.2. Контролировать совместно с Учреждения обучение ребенка, его поведение и успеваемость. Создавать благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования. Обеспечить посещаемость ребенком учебных занятий.
- 4.3. Обеспечить ликвидацию академической задолженности своего ребенка, появившуюся за время промежуточной аттестации, в течение следующего учебного года.
- 4.4. Обеспечить ребенка необходимыми средствами для его успешного обучения и воспитания (учебными принадлежностями, спортивной формой, сменной обувью и т.д.).
- 4.5. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный Учреждения по вине их ребенка.
- 4.6. Сообщать своевременно о болезни ребенка или возможном его отсутствии (в письменной форме).
- 4.7. Уважать честь и достоинство Учащихся и работников Учреждения, соблюдать этические и моральные нормы и правила общения с детьми и работниками Учреждения.
- 4.8. Посещать родительские собрания, при необходимости приходить в Учреждение по вызову администрации или учителей для индивидуальной беседы по вопросам обучения и воспитания ребенка.
- 4.9. Не допускать вмешательства в работу учителя и администрации по вопросам, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей и компетентности.

#### **5. РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) ИМЕЮТ ПРАВО:**

- 5.1. Участвовать в управлении Учреждения в соответствии с Уставом.
- 5.2. Принимать участие в работе Попечительского совета, Совета Лицея, Совета родителей и родительских комитетов.
- 5.3. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг.
- 5.4. Выбирать форму обучения: семейное обучение, самообразование по отдельным учебным предметам, либо сочетание этих форм по согласию (решению) Педагогического совета в соответствии с Уставом Учреждения.
- 5.5. Заслушивать информацию педагогов о работе с Учащимися.
- 5.6. Ознакомиться с приказом о зачислении ребенка в Учреждение и его личным делом.
- 5.7. Получать на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения.
- 5.8. Обращаться к классному руководителю, администрации Учреждения, в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Совету родителей, Педагогическому Совету для разрешения конфликтной ситуации в отношении ребенка.
- 5.9. Принимать участие в организации внеурочной работы с детьми (походы, экскурсии, кружки, праздники, спортивные соревнования и другое).

#### **6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

- 6.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения ребенка в Учреждении. Дополнения и изменения в Договор вносятся с согласия обеих сторон.
- 6.2. Договор составлен в двух экземплярах: один хранится в личном деле Учащегося; другой выдается на руки Родителям (законным представителям).

#### **7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №11 г. Челябинска (МБОУ лицей №11 г. Челябинска)  
Юридический адрес и фактический адрес: 454091, г. Челябинск, ул. Тимирязева, д.6, тел. 263-33-82

Директор МБОУ лицей №11 г. Челябинска

Е. В. Киприянова

**Родители (законные представители)**

(фамилия, имя, отчество полностью)

Домашний адрес: \_\_\_\_\_ Дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

(серия, номер, кем и когда выдан)

Подпись \_\_\_\_\_