

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 11 г. Челябинска»**

ул. Тимирязева, 6 г. Челябинск, 454090, тел/факс (8-351) 263-33-51, 263-33-82

ПРИКАЗ

07.04.2026г.

№ 74

Об организации летнего городского образовательно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Непоседы»

В соответствии с планом воспитательной работы на 2025-2026 учебный год

Приказываю:

1. Организовать работу летнего городского образовательно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Непоседы» (без сна, основание - заявление родителей) на базе МБОУ «Лицей № 11 г. Челябинска» на 18 рабочих дней с 01.06.2026г. по 25.06.2026г.

2. Назначить начальником летнего городского образовательно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Непоседы» Н.В. Жукову, социального педагога.

3. Утвердить следующие обязанности Жуковой Натальи Владимировны, начальника летнего городского образовательно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Непоседы»:

3.1. организация работы школьного летнего лагеря;

3.2. создание условий для реализации программы воспитания для организации отдыха детей и оздоровления при МБОУ «Лицей №11 г. Челябинска», плана работы лагеря;

3.3. направление и контроль деятельности воспитателей и других работников лагеря;

3.4. контроль организации питания в лагере;

3.5. ведение установленной документации по лагерю:

- заявления родителей,
- списки учащихся,
- список сотрудников летнего лагеря,
- должностные обязанности работников лагеря,
- приказы директора лицея по лагерю,
- графики работы лагеря и его работников,
- отчеты по деятельности лагеря.

3.6. соблюдение прав и свобод учащихся, определенных положением о летнем городском образовательно-оздоровительном лагере с дневным пребыванием «Непоседы», обеспечение защиты интересов детей;

3.7. разрешить Н.В. Жуковой, социальному педагогу, начальнику летнего городского образовательно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Непоседы» вести книгу приказов по лагерю;

3.8. обеспечение соблюдения всеми работниками лагеря режима рабочего дня, графика питания детей, выполнения правил и норм охраны труда и техники безопасности;

3.9. оперативное извещение руководства о каждом несчастном случае, принятие мер по оказанию первой помощи.

4. Возложить ответственность за работу по охране труда в летнем городском образовательно-оздоровительном лагере с дневным пребыванием «Непоседы» на Жукову Наталью Владимировну.

5. Утвердить форму заявления в летний городской образовательно-оздоровительный лагерь с дневным пребыванием «Непоседы».

6. Назначить для работы в летнем городском образовательно-оздоровительном лагере с дневным пребыванием «Непоседы» с 01.06.2026г. по 25.06.2026г.

воспитателями:

- Н.Н. Дьячкову, учителя;
- А.А. Слышкину, учителя;
- Е.В. Спирину, учителя;
- А.М. Ульянову, учителя.

организаторами досуга:

- В.А. Баклунина, преподавателя-организатора ОБЗР;
- А.Д. Перминову, учителя;
- М.Ю. Попову, учителя;
- Е.Р. Ступак, учителя;
- Е.С. Улахович, педагога-организатора.

7. Возложить ответственность за кабинеты и помещения, используемые в работе летнего городского образовательно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Непоседы» на следующих сотрудников:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество сотрудника	№ кабинета	Наименование кабинета
1	Спирина Елена Викторовна	203-Б	Комната отряда
2	Ульянова Альфия Мирзаяновна	207-Б	Комната отряда
3	Слышкина Анна Александровна	204-Б	Комната отряда
4	Дьячкова Наталья Николаевна	206-Б	Комната отряда
5	Перминова Альфия Дамировна	204-В	Кабинет студии «Светлячок»
6	Ступак Елена Рашидовна	102-В	Большой зал хореографии — студия «Шаг вперед»
7	Баклунин Владимир Александрович	108-Б	Малый спортивный зал
8	Попова Мария Юрьевна	103-В	Кабинет студии «Радуга»
9	Жукова Наталья Владимировна	101-Б	Столовая
10	Жукова Наталья Владимировна	202-В	Актный зал

8. На период с 01.06.2026г. по 25.06.2026г. возложить обязанности по медицинскому сопровождению летнего городского образовательно-

оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Непоседы» на медицинского работника МБУЗ ДГКБ № 7.

9. На период с 01.06.2026г. по 25.06.2026г. В.А. Баклунина, преподавателя-организатора ОБЗР, назначить ответственным за организацию мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в МБОУ «Лицей №11 г. Челябинска».

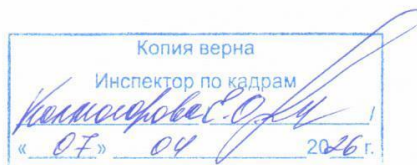
10. На период с 01.06.2026г. по 25.06.2026г. С.М. Немова, заместителя директора по административно-хозяйственной работе, назначить ответственным за пожарную безопасность здания и территории МБОУ «Лицей №11 г. Челябинска».

11. На период с 01.06.2026г. по 25.06.2026г. В.А. Баклунина, заместителя директора по комплексной безопасности, назначить ответственным по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории МБОУ «Лицей №11 г. Челябинска».

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Киприянова



С приказом ознакомлен:

В.А. Баклунин _____
Н.Н. Дьячкова _____
Н.В. Жукова _____
С.М. Немов _____
А.Д. Перминова _____
М.Ю. Попова _____
А.А. Слышкина _____
Е.В. Спирина _____
Е.Р. Ступак _____
Е.С. Улахович _____
А.М. Ульянова _____